



# Klauzula informacyjna dla Personelu

## Samodzielnego Gminnego Ośrodka Zdrowia w Białym Dunajcu

*Szanowni Państwo,*

Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:

**Administratorem danych osobowych** jest Samodzielny Gminny Ośrodek Zdrowia w Białym Dunajcu, adres: 34-425 Biały Dunajec ul. J. Pawła II 201, kontakt: email [administracja@przychodniabialydunajec.pl](mailto:administracja@przychodniabialydunajec.pl), tel. 18 207 35 91.

Kontakt z **Inspektorem ochrony danych** SGOZ jest możliwy poprzez pocztę: Inspektor Ochrony Danych, Samodzielny Gminny Ośrodek Zdrowia w Białym Dunajcu, 34-425 Biały Dunajec ul. J. Pawła II 201, adres e-mailowy: [iod@przychodniabialydunajec.pl](mailto:iod@przychodniabialydunajec.pl), telefon: 511-255-129. Jest to osoba, z którą można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych.

**Celem przetwarzania Państwa danych osobowych** przez Samodzielny Gminny Ośrodek Zdrowia w Białym Dunajcu jest zatrudnianie personelu SGOZ, pomoc socjalna pracownikom, prowadzenie rozliczeń płacowych z personelem, zapewnienie komercyjnych świadczeń socjalnych oraz bezpieczeństwo i organizacja pracy, dokumentowanie wypadków, przy zapewnieniu należytego bezpieczeństwa systemu teleinformatycznego, w którym dane te są przetwarzane na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r., tj. osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych (np. w przypadku publikacji wizerunku)
- art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r., tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy
- art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r., tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego
- art. 6 ust. 1 lit. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r., tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (zwiększenie bezpieczeństwa przetwarzanych danych w serwerowniach oraz archiwach, zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz ochrony osób i mienia na terenie SGOZ poprzez stosowanie zapisu monitoringu wizyjnego)
- art. 9 ust. 2 lit. b rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.

**Podstawa prawna przetwarzania danych wynika w szczególności z:**

- Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy
- Ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych
- Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

**Państwa dane osobowe mogą być udostępnione:**

- Podmiotom przetwarzającym dane w naszym imieniu: medycyna pracy, biura wycieczkowe, firmy realizujące usługi ochrony mienia, podmiotom serwisujących nasze oprogramowanie oraz sprzęt informatyczny, oraz na potrzeby realizacji pakietu socjalnego na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych,
- Organom, uprawnionym na podstawie przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych,
- Poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG) na wyraźne żądanie osoby, której dane dotyczą, np. w przypadku podróży służbowych lub w ramach realizacji pakietu socjalnego.

**Okres przechowywania** Państwa danych osobowe wynika z przepisów prawa na podstawie których dane przetwarzamy, w większości przypadków dane będą przechowywane przez okres **50 lat** (w przypadku prac zleconych ze składką ZUS) lub **5 lat** (w przypadku prac zleconych bez składki ZUS), na podstawie Kodeksu Pracy a w pozostałych przypadkach do ustania przyczyn biznesowych oraz do momentu odwołania zgody.

**Podanie przez Państwa danych osobowych** jest dobrowolne, lecz w większości przypadkach niezbędne do zawarcia umowy oraz wynikające z przepisu prawa.

**Mają Państwo prawa w związku z przetwarzaniem danych osobowych:**

- **Prawo do sprostowania danych** – czyli poprawienia danych osobowych gdy są one błędne, uległy zmianie lub zdezaktualizowały się,
- **Prawo do częściowego lub całkowitego usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”)** – czyli usunięcia danych, które przetwarzane są bez uzasadnionych podstaw prawnych.
- **Prawo do ograniczenia przetwarzania danych** – czyli ograniczenia przetwarzania danych wyłącznie do ich przechowywania,
- **Prawo do dostępu do danych** – czyli uzyskania informacji o celu i sposobie przetwarzania Państwa danych osobowych oraz kopii danych,
- **Prawo do przenoszenia danych** – czyli uzyskania swoich danych osobowych, które nam przekazaliście lub wskazania innego administratora, któremu powinniśmy je przekazać, o ile będzie to technicznie możliwe.

**Zakres tych praw oraz sytuacje kiedy można z nich korzystać, uzależnione są od przepisów prawa.**

- **Prawo do sprzeciwu** – mogą Państwo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych w szczególnych sytuacjach, jeśli przetwarzamy je w prawnie uzasadnionym interesie lub interesie publicznym. Zaprzestaniemy przetwarzania danych w tych celach, o ile nie będą istniały inne, przeważające prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania.

Z tych praw mogą Państwo skorzystać składając wniosek do Kierownika SGOZ.

Zakres praw, z których mogą państwo skorzystać wynikają z przepisów prawa. W przypadku udzielonej usługi medycznej z zastosowaniem przepisów prawa nie mają w pełni zastosowania prawo do częściowego lub całkowitego usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”) oraz prawo do ograniczenia przetwarzania danych.

- **Prawo wniesienia skargi** do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w zakresie przepisów o ochronie danych osobowych.

**Samodzielny Gminny Ośrodek Zdrowia w Białym Dunajcu nie dokonuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.**